

Г Р А Ф И К

за заплащане на семестриални такси и заверка на студентски книжки на студенти от горен курс – **РЕДОВНО ОБУЧЕНИЕ**; зимен семестър на учебната 2025/2026 година, Богословски факултет;

II. **СРОК за заплащане на семестриални такси** за студенти от платена форма на обучение: до **30.09.2025 г.**

III. График за заверка на студентски книжки, след заплатена семестриална такса и надписана книжка в сектор „Студенти” на Богословски факултет:

№	ден	Курс	Специалност
1.	13.10.2025 г. понеделник	ВТОРИ И ТРЕТИ РЕДОВЕН	Теология;
2.	14.10.2025 г. вторник	ЧЕТВЪРТИ РЕДОВЕН	Теология, Религията в Европа

Условия за заверка на студентски книжки за учебната 2025/2026 г.:

1. Всеки студент представя в канцеларията за студенти лично, **индивидуално студентската си книжка**, след като е заплатена семестриалната такса. Записването за 2025/2026 г. става след справка по изпитното състояние. Записване е възможно не повече от четири невзети изпити! При повече от четири изпита – записването става след справка в канцеларията.

2. Заплатена такса за обучение с **банков превод във всяка търговска банка по сметката на СУ “Св. Климент Охридски” БНБ** - централно управление – за всички студенти, IBAN: BG52 BNBG 9661 3100 1743 01. Банковият идентификационен код (BIC) на Българската народна банка е: BN BG BG SD.

При плащане по **банков път задължително се вписват**: Трите имена (на обучаващия се), ЕГН (на обучаващия се), специалност и факултет.

3. **НАДПИСАНА студентска книжка с учебните дисциплини и имената на преподавателите за съответния семестър**. Надписването на книжките става по семестриалните талони и/или разписа;

4. **ПЕЧАТ ОТ БИБЛИОТЕКАТА** в студентската книжка!

СЕКТОР „СТУДЕНТИ”